



Inspectierapport

Kumari Kinderdagverblijf B.V. (KDV)

Schoolstraat 1

5591 HK Heeze

Registratienummer 991316605

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Heeze-Leende
Datum inspectie:	08-06-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-07-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan.

Het gaat om:

- pedagogisch klimaat, item: pedagogisch beleid (twee voorwaarden)

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kumari Kinderdagverblijf B.V. biedt kinderopvang op twee locaties in de gemeente Heeze, namelijk:

- Kruis 21, aan de rand van Heeze. Op deze locatie wordt dagopvang en buitenschoolse opvang geboden;
- Schoolstraat 1, in het pand van basisschool Dirk Hezius, waar peuteropvang wordt geboden.

Vanaf januari 2017 wordt er peuteropvang geboden aan de Schoolstraat 1 te Heeze. De peutergroep is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 8.00 tot 12.45 uur. Er wordt opvang geboden aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Er wordt gebruik gemaakt van een eigen groepsruimte, gelegen naast de lokalen van de kleutergroepen.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum / soort inspectie	Bevindingen
21-01-2020 Jaarlijks onderzoek	<p>Tijdens de inspectie zijn de domeinen Registratie, wijzigingen, administratie, Pedagogisch klimaat; Personeel en groepen, Accommodatie en Ouderrecht, beoordeeld. Er is geconstateerd dat de getoetste inspectie items niet volledig voldeden aan de Wet kinderopvang. Er was sprake van 'niet geregistreerde opvang'. De voorziening staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) als dagopvanggroep waarbij kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar opgevangen dienen te worden. Er is geconstateerd dat er ook kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar opgevangen worden voor de buitenschoolse opvang in de stamgroep van de dagopvang. De toezichthouder heeft de houder en de betreffende gemeente hierover geïnformeerd zoals beschreven in de Wet Kinderopvang.</p> <p>Doordat er sprake is van 'niet geregistreerde kinderopvang' heeft dit o.a. ook invloed op het jaarlijkse inspectierapport. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen onderstaande domeinen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registratie, wijzigingen, administratie (wijzigingen);• Personeel en Groepen (beroepskracht kind-ratio, Stabiliteit van de opvang voor kinderen);• Ouderrecht (informatie).
27-09-2021 Jaarlijks onderzoek	<p>Tijdens de inspectie zijn de domeinen Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen en Veiligheid en gezond, beoordeeld. Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet Kinderopvang.</p>
19-07-2022 Jaarlijks onderzoek	<p>Tijdens de inspectie zijn de domeinen Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen en Veiligheid en gezond, beoordeeld. Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet Kinderopvang.</p>

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de voorwaarden van het getoetste item 'Pedagogisch beleid' na herstel aanbod voldoen aan de gestelde eisen.

Herstel aanbod: concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd / overdracht naar buitenschoolse opvang.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat in het pedagogisch beleidsplan onvoldoende is beschreven:

- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd.
- de wijze waarop met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;

Herstel aanbod: concrete beschrijving van de taken die stagiairs en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de beschrijving van de taken die stagiairs in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid, ontbreekt in het pedagogisch beleidsplan.

De toezichthouder heeft een herstel aanbod gedaan en de houder de gelegenheid geboden de tekortkomingen te herstellen.

Conclusie herstel aanbod

Op 17 juli 2023 heeft de toezichthouder het aangepaste pedagogisch beleidsplan ontvangen. De houder heeft het beleid aangepast met betrekking tot bovengenoemde voorwaarden. Het pedagogisch beleidsplan voldoet nu aan alle voorwaarden.

Kinderdagverblijf Kumari hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden conform de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Basisdoel:

Sociale competentie

Criterium uit het observatie-instrument:

'De kinderen zijn deel van de groep / Stimulerend contact.

De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.'

Observatie:

Tijdens de observatie is gezien dat er regelmatig gesprekjes plaatsvinden tussen de beroepskracht en de kinderen en de kinderen onderling. Tijdens het fruitmoment zit de beroepskracht bij de kinderen aan tafel. De beroepskracht stimuleert de kinderen om te vertellen door hen vragen te

stellen (o.a, over het fruit, gezonde voeding, voorkeuren van de kinderen, etc.). De beroepskracht toont haar belangstelling door naar de kinderen te luisteren en hen uit te laten praten. De beroepskracht overlegt met de kinderen (keuze activiteiten). Er heerst een aangename, ontspannen sfeer in de groep.

Basisdoel:

Overdracht van normen en waarden

Criterium uit het observatie-instrument:

'Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn / Rituelen en voorspelbaarheid.

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.'

Observatie:

Tijdens de inspectie is gezien dat het programma is opgebouwd met vaste rituelen en afspraken. Enkele voorbeelden:

- kinderen gaan pas van tafel als alle kinderen klaar zijn met eten (fruitmoment);
- voor de toiletronde wachten de kinderen eerst bij de deur van de groepsruimte; alle kinderen lopen onder begeleiding van de beroepskracht door de gang van de school naar de toiletten;
- de kinderen mogen niet rennen in de groepsruimte;
- spelmateriaal wordt samen gedeeld (kleuractiviteit aan tafel).

De kinderen kennen de rituelen en afspraken en weten wat er gaat gebeuren.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en) (1 beroepskracht)
- Observatie(s) (donderdag 08-06-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1 januari 2020)
- Pedagogisch werkplan (versie 1 mei 2023 / versie juli 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

Door middel van een steekproef is van één beroepskracht en drie pedagogisch coaches gecontroleerd of ze in het bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag, staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers. Tijdens de inspectie zijn er geen stagiaires aanwezig.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Opleidingseisen' voldoet aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef het diploma van de aanwezige beroepskracht ingezien. De beroepskracht beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoet aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in één vaste stamgroep.

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen d.d. 8-6-2023
Eekhoorns	2-4 jaar	16	7

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en) (1 beroepskracht)
- Observatie(s) (donderdag 08-06-2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 08-06-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (1 beroepskracht)
- Presentielijsten (week 22 en 23)
- Personeelsrooster (week 22 en 23)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1 januari 2020)
- Pedagogisch werkplan (versie 1 mei 2023 / versie juli 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (3 pedagogisch beleidsmedewerkers/pedagogisch coaches)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kumari Kinderdagverblijf B.V.
Website	: http://www.kumariheeze.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000018045960
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf Kumari
Adres houder	: Kruis 21a
Postcode en plaats	: 5591 LA Heeze
Website	: www.kumariheeze.nl
KvK nummer	: 17128859
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Driessen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Heeze-Leende
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5590 GA HEEZE

Planning

Datum inspectie	: 08-06-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 19-07-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 20-07-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-07-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-07-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 10-08-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.